

# 臺北市萬華區老松國民小學 暑假課外社團活動開班申請表

填表日期：      年      月      日

社團 名稱		手機 號碼	
指導 老師		身分 證字號	(用於查詢不適任教師)
通訊 地址			
E-mail			
薪資帳戶	帳戶      分行，帳號_____號(請附存摺影本)		
招生 對象	_____年級，招生上限_____人【請依照課程需求設定人數上限】		
材料費	<input type="checkbox"/> 除學費外，每位學生需要另外繳交材料費：(      )元 <input type="checkbox"/> 不需要繳交材料費，但學生須自備之上課用具：_____ <input type="checkbox"/> 不需要繳交材料費，學生也不需要另外準備用具。		
上課時間	<input type="checkbox"/> 第一、二週：114 年 7 月 7 日至 114 年 7 月 18 日 時間： <input type="checkbox"/> 上午 8：40-10：10 <input type="checkbox"/> 上午 10：30-12：00 <input type="checkbox"/> 整天 8：40-12：00 <input type="checkbox"/> 第三、四週：114 年 7 月 21 日至 114 年 8 月 1 日 時間： <input type="checkbox"/> 上午 8：40-10：10 <input type="checkbox"/> 上午 10：30-12：00 <input type="checkbox"/> 整天 8：40-12：00 <input type="checkbox"/> 第五、六、七週：114 年 8 月 4 日至 114 年 8 月 22 日 時間： <input type="checkbox"/> 上午 8：40-10：10 <input type="checkbox"/> 上午 10：30-12：00 <input type="checkbox"/> 整天 8：40-12：00 (請有意願開設的老師注意，暑假社團以上面三個時段為主，填寫完時段請勾選開班時間)		
活動場地	特殊需求：_____。 (上課場地由學校安排，如有特殊場地需求請提出)		
附件	請將①開班申請表 ②材料費明細表 ③身分證及相關證照影本 ④存摺影本 ⑤課程大綱，附在電子郵件裡。(新開課社團教師請附加畢業證書、獎狀...等)		

註：請於 114 年 4 月 18 日前將所有申請表連同所有附件電子檔

寄送至 [andytogo2518@t1sps.tp.edu.tw](mailto:andytogo2518@t1sps.tp.edu.tw)，檔案備註範例：114 年社團開課申請表。

並電話通知是否收到信件(02)23361266#124 生教組李承恩老師



臺北市老松國小 暑假課外社團( )社團材料費明細表

編號	單元	材料	單價
合計(元/人)			

註：表格若不夠請自行新增

身分證影本：

<p>身分證影本</p> <p>正面</p>	<p>身分證影本</p> <p>反面</p>
------------------------	------------------------

郵局存摺影本：

<p>郵局存摺</p> <p>(有帳號那面)</p>
----------------------------

各式證照：

<p>證照影本</p> <p>正面</p>	<p>證照影本</p> <p>反面</p>
-----------------------	-----------------------

畢業證書(最高學歷)：

畢業證書影本

正面