

臺北市萬華區老松國民小學_____學年度 第【一/二】學期

【__年級】【期中/期末】【_____科】定期評量紙筆測驗檢核表與雙向細目表

【命題教師：_____】

一、臺北市國小定期評量命題教師遵守原則

1. 應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧記憶、了解、應用、分析、評鑑、創造等層面。
2. 命題時應依教學內容設計試題，遵守命題原則，兼顧難易度及鑑別度，考量學生年段與個殊性，若非特殊原因，應設計於 40 分鐘內可書寫完畢之試卷。
3. 命題時，應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供參考，不得直接引用，應進行適當修改。
4. 命題完畢，應自行檢視與習作、教學光碟、平時評量，坊間測驗卷或近 3 年學校定期評量試題是否有高度雷同。
5. 若該次評量範疇易與前幾學年度雷同，應可調整測驗題型、圖示等避免學生直接背誦答案，亦可朝改編成素養導向評量精進。
6. 應嚴守評量之安全防護及保密工作，應妥善存放試題資料，不得有洩題情事；如於考前進行課程複習重點或練習題等方式應審慎為之。於完成審閱後之定稿試卷繳交行政單位後，禁止將試題影印，或以任何形式傳送其他人員(含同學年教師)，避免洩題疑慮。
7. 使用電腦命題時，應特別注意電腦保密原則，以隨身碟或加密之方式儲存，同時注意是否有學生在周圍走動；暫時離座時，請將編輯中的視窗關閉，以防試題外洩；列印出之試卷紙本應妥善保管，必要時應立即銷毀。
8. 應填列完成教師命題自我檢核表及雙向細目表等資料。

二、本校定期評量命題須知

1. 試卷標頭內請填入「○年級、○○領域」，字型及字型大小請勿擅自修改。
2. 國語或英語試卷，領域書寫方式為「語文領域（國語）或語文領域（英語）」，自然領域試卷，則書寫方式為「自然科學領域」。
3. 試卷排版請注意清楚整齊一致，內文行距適中，並考慮學生答題心理(含文字、圖形)。
4. 試卷內之圖形(或圖片)盡量不要重複。
5. 請注意序號編輯階層與一致性，如「壹、→ 一、→ (一) → 1、→ (1) → ① → ❶」。
6. 命題時，請考量記憶、了解、高層次(應用、分析、評鑑、創作)等多層次評量目標及配分，且各單元之試題分配宜平均，切勿重複出題。

三、教師命題自我檢核表

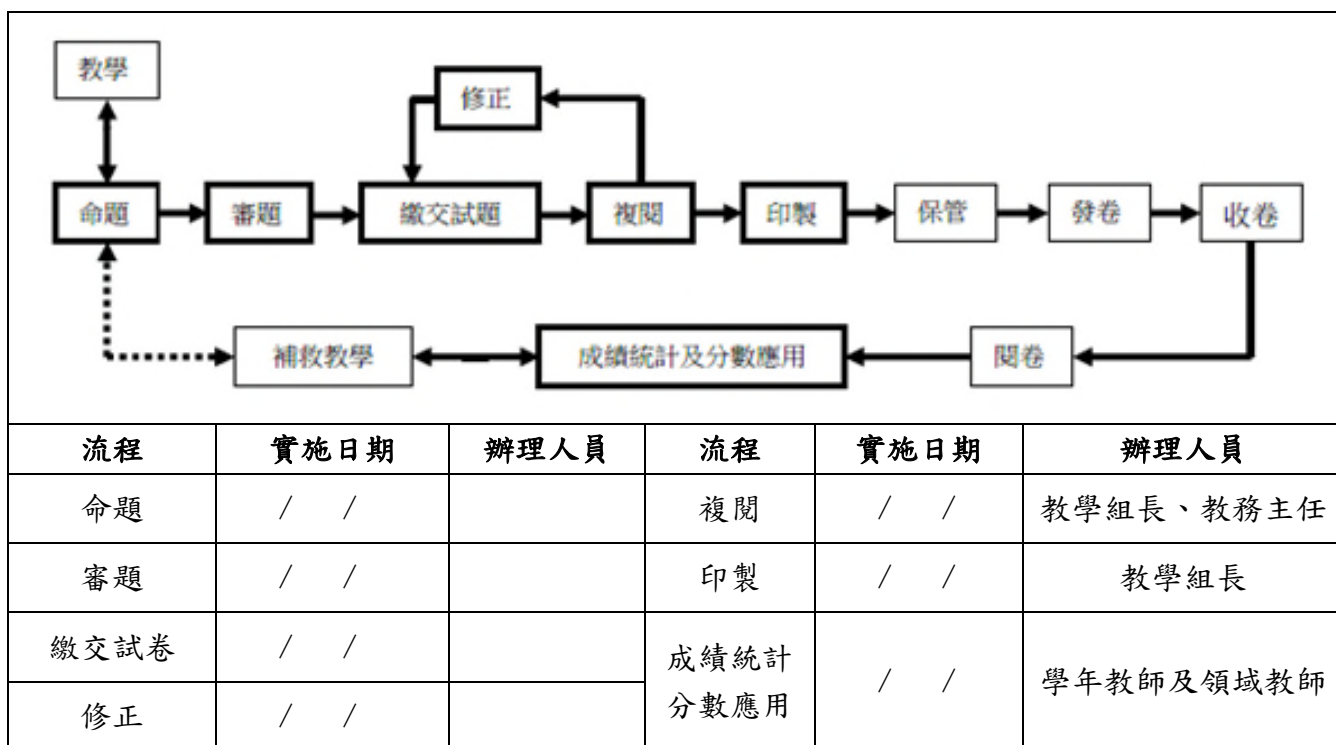
試卷命題檢核表		是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題取材是否依教材份量適當分配，且具有教材內容的代表性？		
三	試題設計是否注重重要概念或原理原則的理解與應用？		
四	考量學生年段與個殊性，本卷測驗時間為 40 分鐘(含以內)。 (填答「否」者，請繼續回答第五題)		
五	本卷測驗時間為()分鐘，原因說明：		
六	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
七	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等？ (填答「是」者，於教師命審題階段，請立即修正試題，並於完成後再次提交審題)		
八	各個試題是否彼此獨立，沒有包含其他試題正確答案之線索？		
九	試題是否顧及難易度之合理性？		
十	試題是否依教學目標做適當配置？		
十一	試卷的素養題型百分比達百分之()。 (經本校 112 學年度第六次課程發展委員會通過，至少佔百分之 10。)		

上開命題遵守原則閱讀完畢並確實遵守，命題教師簽名：_____

日期：____年____月____日

(請連同試卷繳交)

四、試卷審閱印製流程 依「臺北市國民小學學生成績評量辦法」第廿一條，訂定流程圖如下：



五、雙向細目表（國語、自然、社會）

一、命題教師：		命題年級：						
二、命題科目：		版本：						
三、考試範圍：								
四、審題教師：								
單元名稱 <div style="text-align: right;">認知層次</div>	記憶		了解		高層次 (應用、分析、評鑑、創作)		合計	
	題數	估分	題數	估分	題數	估分	題數	估分
合計								

※依所命題試卷，依照單元分類填入，歸類每一試題的認知層次。（表格請自行增減）

教學組：

教務主任：

校 長：

臺北市萬華區老松國民小學_____學年度 第【一/二】學期

【__年級】【期中/期末】【_____科】定期評量紙筆測驗檢核表與雙向細目表

【命題教師：_____】

一、臺北市國小定期評量命題教師遵守原則

1. 應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧記憶、了解、應用、分析、評鑑、創造等層面。
2. 命題時應依教學內容設計試題，遵守命題原則，兼顧難易度及鑑別度，考量學生年段與個殊性，若非特殊原因，應設計於 40 分鐘內可書寫完畢之試卷。
3. 命題時，應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供參考，不得直接引用，應進行適當修改。
4. 命題完畢，應自行檢視與習作、教學光碟、平時評量，坊間測驗卷或近 3 年學校定期評量試題是否有高度雷同。
5. 若該次評量範疇易與前幾學年度雷同，應可調整測驗題型、圖示等避免學生直接背誦答案，亦可朝改編成素養導向評量精進。
6. 應嚴守評量之安全防護及保密工作，應妥善存放試題資料，不得有洩題情事；如於考前進行課程複習重點或練習題等方式應審慎為之。於完成審閱後之定稿試卷繳交行政單位後，禁止將試題影印，或以任何形式傳送其他人員(含同學年教師)，避免洩題疑慮。
7. 使用電腦命題時，應特別注意電腦保密原則，以隨身碟或加密之方式儲存，同時注意是否有學生在周圍走動；暫時離座時，請將編輯中的視窗關閉，以防試題外洩；列印出之試卷紙本應妥善保管，必要時應立即銷毀。
8. 應填列完成教師命題自我檢核表及雙向細目表等資料。

二、本校定期評量命題須知

1. 試卷標頭內請填入「○年級、○○領域」，字型及字型大小請勿擅自修改。
2. 國語或英語試卷，領域書寫方式為「語文領域（國語）或語文領域（英語）」，自然領域試卷，則書寫方式為「自然科學領域」。
3. 試卷排版請注意清楚整齊一致，內文行距適中，並考慮學生答題心理(含文字、圖形)。
4. 試卷內之圖形(或圖片)盡量不要重複。
5. 請注意序號編輯階層與一致性，如「壹、→ 一、→ (一) → 1、→ (1) → ① → ❶」。
6. 命題時，請考量記憶、了解、高層次(應用、分析、評鑑、創作)等多層次評量目標及配分，且各單元之試題分配宜平均，切勿重複出題。

三、教師命題自我檢核表

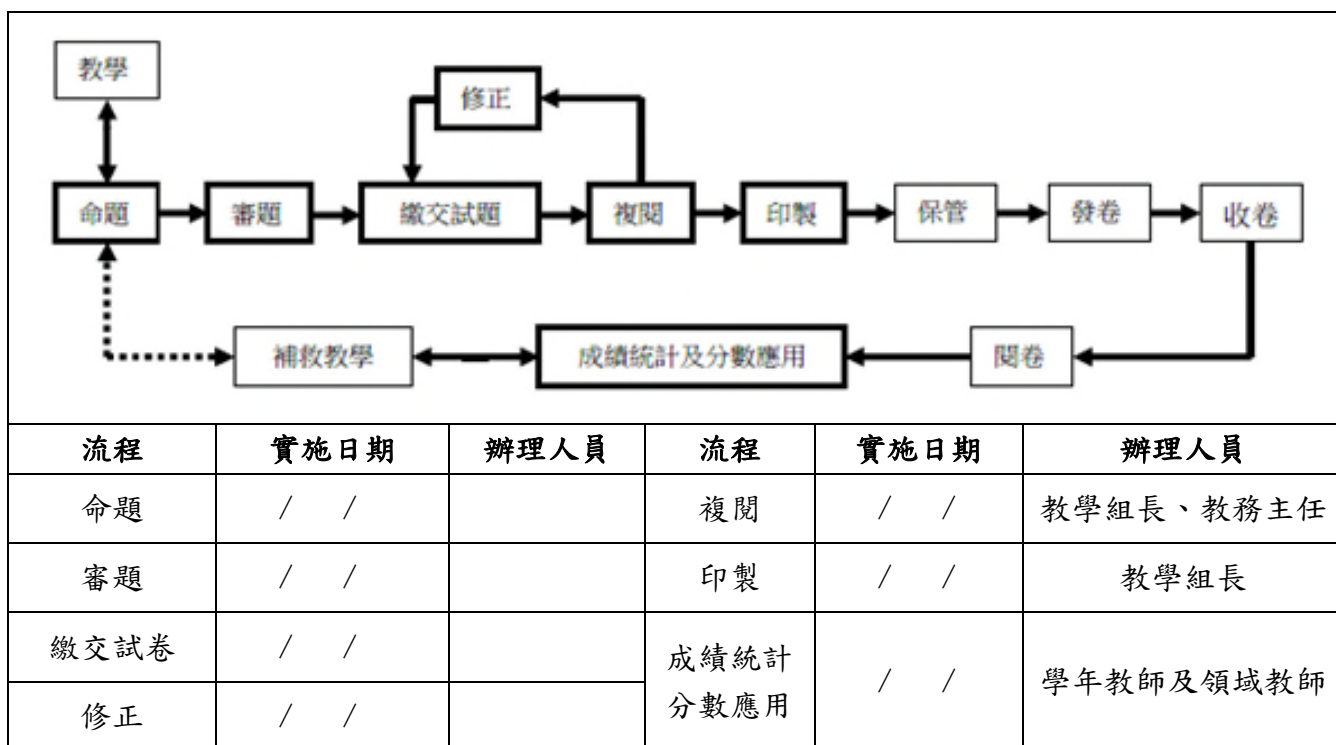
試卷命題檢核表		是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題取材是否依教材份量適當分配，且具有教材內容的代表性？		
三	試題設計是否注重重要概念或原理原則的理解與應用？		
四	考量學生年段與個殊性，本卷測驗時間為 40 分鐘(含以內)。 (填答「否」者，請繼續回答第五題)		
五	本卷測驗時間為()分鐘，原因說明：		
六	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
七	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等？ (填答「是」者，於教師命審題階段，請立即修正試題，並於完成後再次提交審題)		
八	各個試題是否彼此獨立，沒有包含其他試題正確答案之線索？		
九	試題是否顧及難易度之合理性？		
十	試題是否依教學目標做適當配置？		
十一	試卷的素養題型百分比達百分之()。 (經本校 112 學年度第六次課程發展委員會通過，至少佔百分之 10。)		

上開命題遵守原則閱讀完畢並確實遵守，命題教師簽名：_____

日期：____年____月____日

(請連同試卷繳交)

四、試卷審閱印製流程 依「臺北市國民小學學生成績評量辦法」第廿一條，訂定流程圖如下：



五、雙向細目表（數學）

一、命題教師：		命題年級：								
二、命題科目：		版本：								
三、考試範圍：		試題難易度： <input type="checkbox"/> 易 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 難								
四、審題教師：										
單元名稱	數學能力		程序知識		概念理解		應用解題		合計	
	題數	估分	題數	估分	題數	估分	題數	估分	題數	估分
合計		%		%		%				100%

※請命題教師依所命題試卷，歸類每一試題的認知層次，依照單元分類填入上表中。
（表格請自行增減）

教學組：

教務主任：

校 長：

臺北市萬華區老松國民小學_____學年度 第【一/二】學期

【__年級】【期中/期末】【_____科】定期評量紙筆測驗檢核表與雙向細目表

【命題教師：_____】

一、臺北市國小定期評量命題教師遵守原則

1. 應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧記憶、了解、應用、分析、評鑑、創造等層面。
2. 命題時應依教學內容設計試題，遵守命題原則，兼顧難易度及鑑別度，考量學生年段與個殊性，若非特殊原因，應設計於 40 分鐘內可書寫完畢之試卷。
3. 命題時，應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供參考，不得直接引用，應進行適當修改。
4. 命題完畢，應自行檢視與習作、教學光碟、平時評量，坊間測驗卷或近 3 年學校定期評量試題是否有高度雷同。
5. 若該次評量範疇易與前幾學年度雷同，應可調整測驗題型、圖示等避免學生直接背誦答案，亦可朝改編成素養導向評量精進。
6. 應嚴守評量之安全防護及保密工作，應妥善存放試題資料，不得有洩題情事；如於考前進行課程複習重點或練習題等方式應審慎為之。於完成審閱後之定稿試卷繳交行政單位後，禁止將試題影印，或以任何形式傳送其他人員(含同學年教師)，避免洩題疑慮。
7. 使用電腦命題時，應特別注意電腦保密原則，以隨身碟或加密之方式儲存，同時注意是否有學生在周圍走動；暫時離座時，請將編輯中的視窗關閉，以防試題外洩；列印出之試卷紙本應妥善保管，必要時應立即銷毀。
8. 應填列完成教師命題自我檢核表及雙向細目表等資料。

二、本校定期評量命題須知

1. 試卷標頭內請填入「○年級、○○領域」，字型及字型大小請勿擅自修改。
2. 國語或英語試卷，領域書寫方式為「語文領域（國語）或語文領域（英語）」，自然領域試卷，則書寫方式為「自然科學領域」。
3. 試卷排版請注意清楚整齊一致，內文行距適中，並考慮學生答題心理(含文字、圖形)。
4. 試卷內之圖形(或圖片)盡量不要重複。
5. 請注意序號編輯階層與一致性，如「壹、→ 一、→ (一) → 1、→ (1) → ① → ❶」。
6. 命題時，請考量記憶、了解、高層次(應用、分析、評鑑、創作)等多層次評量目標及配分，且各單元之試題分配宜平均，切勿重複出題。

三、教師命題自我檢核表

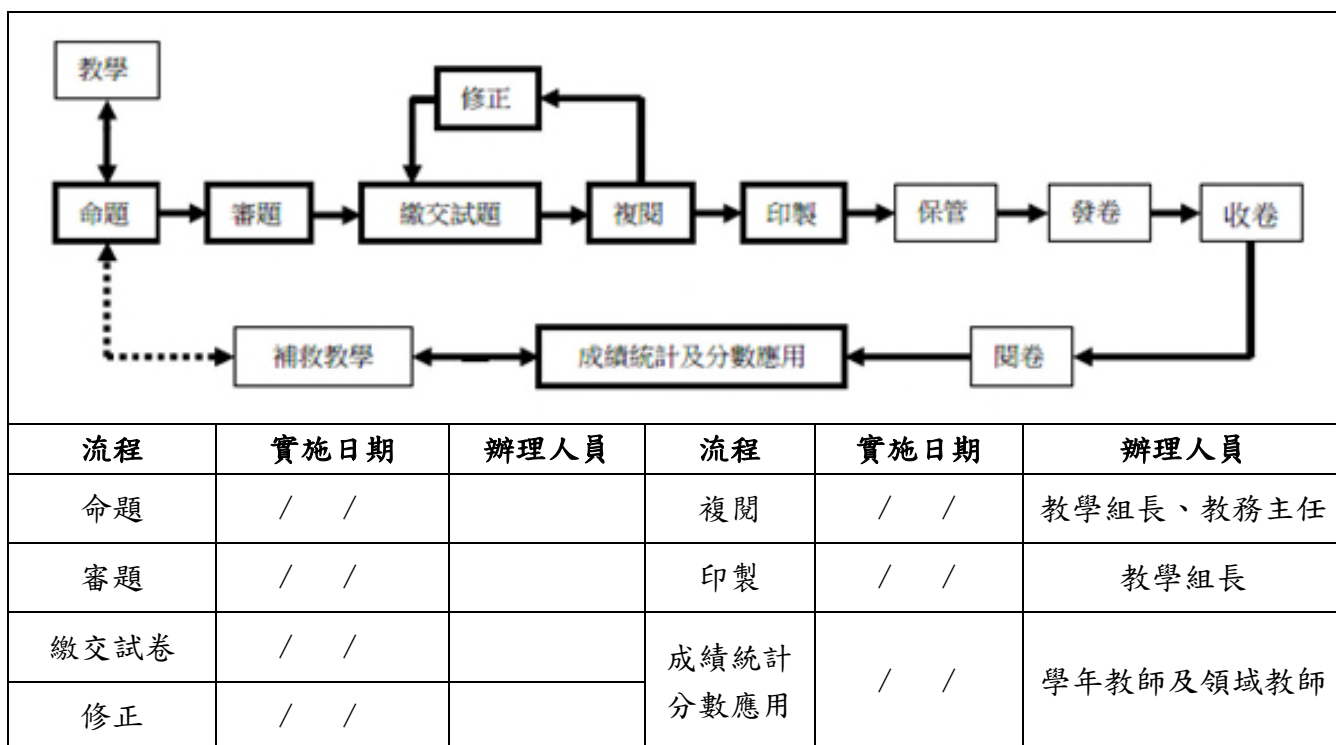
試卷命題檢核表		是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題取材是否依教材份量適當分配，且具有教材內容的代表性？		
三	試題設計是否注重重要概念或原理原則的理解與應用？		
四	考量學生年段與個殊性，本卷測驗時間為 40 分鐘(含以內)。 (填答「否」者，請繼續回答第五題)		
五	本卷測驗時間為()分鐘，原因說明：		
六	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
七	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等？ (填答「是」者，於教師命審題階段，請立即修正試題，並於完成後再次提交審題)		
八	各個試題是否彼此獨立，沒有包含其他試題正確答案之線索？		
九	試題是否顧及難易度之合理性？		
十	試題是否依教學目標做適當配置？		
十一	試卷的素養題型百分比達百分之()。 (經本校 112 學年度第六次課程發展委員會通過，至少佔百分之 10。)		

上開命題遵守原則閱讀完畢並確實遵守，命題教師簽名：_____

日期：____年____月____日

(請連同試卷繳交)

四、試卷審閱印製流程 依「臺北市國民小學學生成績評量辦法」第廿一條，訂定流程圖如下：



五、雙向細目表（英語）

一、命題教師：	命題年級：
二、命題科目：	版本：
三、考試範圍：	
四、審題教師：	

單元 名稱	課程內容	題型	記憶		了解		高層次 (應用、分析、評鑑、創作)		合計	
			題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分
合計										

※請命題教師依所命題試卷，歸類每一試題的認知層次，依單元分類填入上表中。（表格請自行增減）

教學組：

教務主任：

校 長：