

學校日

SCHOOL DAY

8:00 - 12:00

9/12
(六)

給家長的小叮嚀

各處室
宣導資料

目錄

教務處.....01

學務處.....08

總務處.....13

輔導室.....15

【教務處】

★本校 115 學年度為雙語課程學校★

親愛的家長朋友們，歡迎加入老松國小的新學年大家庭！每一位家長與師長，都是孩子學習旅程的重要推手。感謝您們始終如一的支持與信任，讓教務處能順利推動各項教學活動，為孩子們打造一個多元學習與成長的優質環境。

本校自 110 學年度起，連續五年榮獲雙語課程學校的肯定。在全體教師齊心協力下，雙語課程不斷精進。我們深信，唯有親師攜手合作，才能共同成就一個兼具專業、精緻與卓越的校園文化。正因如此，我們致力**成就老松國小每一個孩子都能成為多元展能、專業學習、快樂成長、卓越全人的老松幸福好兒童**，讓老松國小成為名副其實的幸福學園。

以下就 115 學年度教務處的**推動重點**、**重要訊息**、**工作項目及內容**，為大家進行報告，期待在新學年的旅程中，能與您們攜手同行，共同見證孩子們在知識、品格與語言力上的蛻變與成長。

一、115 學年度教務處業務推動重點：

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 〈一〉校本課程計畫，樹新芽築幸福。 | 〈二〉著重基本學力，兼重學習質量。 |
| 〈三〉雙語課程學校，共創雙語情境。 | 〈四〉校內語文競賽，提供孩子舞台。 |
| 〈五〉英語融入領域，智慧行動學習。 | 〈六〉創意閱讀活動，更新圖書設備。 |
| 〈七〉建置數位資源，資訊融入學習。 | 〈八〉積極扶助弱勢，攜手帶好孩子。 |
| 〈九〉教師專業躍進，素養導向教學。 | 〈十〉教師公開授課，持續研究分享。 |
| 〈十一〉豐富多元課程，創新教學實驗。 | 〈十二〉行政有效支援，團隊合作文化。 |

二、115 學年度第一學期教務處重要訊息：

〈一〉建構「樹新芽築幸福」校本課程：

1. 結合各學年主題統整課程計畫，提升學生各領域課程及校訂課程學習素養，並進行空間活化〈英語情境中心、圖書館、鄉土教育中心、校門口及廊道〉的深度利用。
2. 「老松國小 115 學年度總體課程計畫」獲得本市政府教育局同意「備查」，並已公告在本校網頁 <https://web.tlsps.tp.edu.tw/nss/p/project115>。

〈二〉著重**學生基本學力**兼重質量：

1. 透過精實的課程教學，兼重學習的質量，藉由每個月 1-2 次領域及學年教師共同備課，開展多元有效之學習策略，以素養導向進行教學設計與評量，並於每學期學期末辦理教學分享，讓教師教學更加創新與精進。
2. 於**115 年 10 月 13 日(週二)**辦理臺北市五年級國語、英語、數學基本學力檢測(普測)；另國語作文及英語口說為抽測評量。
3. 本校持續實施**校長及全校教師公開授課**，透過教師們彼此間的備課、說課、觀課與議課，收穫良多。每位老師每學年度至少要公開授課一次、觀課兩次，藉由善意的眼睛，翻轉教學，讓學生學習更為精彩。
4. **115 年 11 月 5 日(週四)與 11 月 6 日(週五)**辦理二~六年級期中評量。
115 年 11 月 11 日(週三)辦理一年級注音符號評量。

115 年 1 月 12 日(週二)與 1 月 13 日(週三)辦理全校期末評量。

- 115 學年度第 1 學期於 115 年 1 月 20 日(週三)舉行休業式。寒假自 115 年 1 月 21 日(週四)起至 115 年 2 月 10 日(週三)止。
- 第 2 學期開學日：115 年 2 月 11 日(週四)。

〈三〉開辦課後照顧班、國語和數學攜手班、英語激勵班：

- 課後照顧班開辦時間：115 年 8 月 31 日(週一)至 116 年 1 月 19 日(週二) 每週一~五至晚上 7 時，提供本校學童課後作業指導及輔導等照顧。
- 針對學習弱勢學生辦理免費國語、數學攜手班與英語激勵班學習扶助班別，以加強學童課業，鞏固學生基本學力。

〈四〉提供學生多元學習，推動雙語課程：

- 【雙語課程學校】110 學年度起本校為雙語課程學校。115 學年度一、二年級學生會接受每週 8 節課的雙語教學，三、四、五、六年級學生每週有 7 節的雙語課程。

本校擁有堅強的英語教學團隊及英語情境學習體驗課程，並有外師協同英語課教學。提供學生自然學習英語的機會與環境，並且透過中外教師英語協同發展課程，深化本校教師專業發展與合作機制。

本校雙語課程設計兼顧 CLIL 的 4Cs 教學原則，即為內容(content)、溝通(communication)、認知(cognition)及文化(culture)，讓學生透過使用目標語言(英語)學習學科內涵的過程，發展使用外國語言的能力，充實學生英語學習生活化與實用性。

- 【英語差異化教學】三~六年級學生英語差異化教學，由英語教師擇時協助學習需扶助學生授課，以協助英語學習弱勢學生有效學習，以全面提升學生英語學習效能。
- 【青松閱章-閱讀深耕計畫】內容包含：歡樂讀享卡-晨讀 15 分鐘、閱冠王、閱讀小學碩博士、閱讀校楷模、巡迴班書、閱讀心得徵件、青松報報有獎徵答、青松愛閱有獎徵答、我是小作家、閱讀存摺、主題書展、老松兒童刊物、小小說書人徵件活動(2-3 月)、自編故事劇本徵件活動(9-10 月)等，期盼藉由豐富的活動，提升學生閱讀興趣，增進閱讀素養。

〈五〉持續辦理圖資教育及深耕閱讀推廣活動：

- 形塑優質閱讀氛圍，提高學童閱讀動機，並加強閱讀理解策略與閱讀指導教學結合，提升學童閱讀理解學習成效。
- 除了在學校進行晨讀 15 分鐘、也請家長能以身作則，在家中陪伴孩子進行身教式持續寧靜閱讀(MSSR)。
- 歡迎家長多多加入圖書組志工及愛閱組志工的行列，親子共同閱讀成長。

〈六〉推動國語文、本土語教學及校內外多語文學藝競賽：

- 國語文：演說、朗讀、寫字、硬筆字、作文、字音字形。
- 本土語：閩語-演說、朗讀、歌唱；客語-演說、朗讀、歌唱；原民語-演說、朗讀、歌唱。
- 英語：五年級演說、四年級朗讀。

4. 英語日:辦理萬聖節活動及聖誕節活動，推動全校說英語。

5. 母語日:播放母語歌曲並推動全校說母語活動。

〈七〉規劃全校校內外**美術比賽**：

校外美術比賽為五項藝術比賽，時程為9月，請逕洽教學組。

〈八〉辦理龍山寺與聯合報系**公益寫作班**：

1. 為增進學生寫作練習的機會，本校結合多方資源，參與龍山寺與聯合報系辦理之「公益寫作班」。

2. 第一學期上課時間為自115年10月7日(週三)起每週三下午2時4時共8次，上課日期：10/7、10/14、10/21、10/28、11/4、11/11、11/18、11/25。

3. 目前開設兩班，學習對象分別為【A班 四~六年級】與【B班 二~三年級】。

4. 藉由優良的中文師資策畫系統性教材，以活潑互動方式引發學生學習興趣，並以新住民、原住民及經濟弱勢學生為優先對象，協助學生加強國語文能力。

〈九〉請家長留意學童的上網情形及上網安全，參考網站：

1. 教育部全民資安素養網 <https://isafe.moe.edu.tw/kids/>

2. 教育部網路守護天使 <http://nga.moe.edu.tw/2016/>

(建議家長可以安裝在學童的手機、平板或電腦內，可以阻擋不當網站、遊戲網頁、管控上網時間等功能。)

♥若有相關問題，歡迎到校諮詢本處室業務同仁。

教務處的聯絡電話：〈02〉23361266 分機110~114。

課後班聯絡電話：〈02〉23361266 分機114 蘇老師。

成人進修部聯絡電話：〈02〉23361266 分機114 蘇老師。

♥如有其他的問題亦請 e-mail 至 barcmy@tlsps.tp.edu.tw 信箱〈教務周明毅主任〉，我們將竭誠與您溝通及說明，為孩子的學習一起努力，也竭誠歡迎各位家長加入圖書組志工及愛閱組志工行列，一起看見自己與孩子們的共同成長。

本校校本課程整體架構圖



三、教務處 115 學年度工作項目及內容：

類別	工作內容	辦理期程
1 綜合業務	1. 綜理教務工作事宜、規劃教務處工作計畫。	115 年 8 月
	2. 學校行事曆總彙整(教師版及學生版)。	
	3. 辦理教學視導與全校公開觀課。	115 年 9 月-116 年 6 月
	4. 分配教師職務及擬定教師補缺計畫。	115 年 7 月-115 年 8 月
	5. 教師課務配置。	115 年 7 月-115 年 8 月

2	課程教學	1. 學校總體課程計劃公告在校網。	115 年 8 月
		2. 組織及推行課程發展委員會、各學習領域課程小組事項	115 年 8 月-116 年 7 月
		3. 將特色課程、學習議題及重大行事融入各相關領域教學	
		4. 實施本土語教學並推動母語日。	
		5. 編排教師課表及作息時間表。	
		6. 全校實施十二年國教課綱課程。	
		7. 進行跨域統整課程規劃。	
		8. 辦理雙語課程學校。	
3	教師專業成長	1. 規劃辦理教師進修研習活動並鼓勵教師參與校內外研習活動並參加本市第二群組增能研習。	115 年 8 月-116 年 7 月
		2. 規劃辦理教師專業成長躍進計畫-領域備課社群會議、學年暨科任會議。	
		4. 規劃辦理校長及教師共備、說課、公開授課與議課。	
		5. 鼓勵教師申辦臺北市立高級中等以下學校教學輔導教師設置方案：教專初階、進階、教學輔導教師。	
		6. 鼓勵教師參加行動研究、理財教育教案及各領域、議題等教案甄選及教師教學檔案等競賽。	
		7. 規劃辦理雙語備課社群、校訂青松跨域備課社群等。	
4	閱讀推動	1. 推動青松閱章-閱讀深耕計畫： (1) 歡樂讀享卡-晨讀 15 分鐘。 (2) 閱冠王。 (3) 閱讀小學士、閱讀小碩士、閱讀小博士。 (4) 閱讀校楷模。 (5) 巡迴班書。 (6) 閱讀心得徵件。 (7) 青松報報有獎徵答。 (8) 我是小主播:實施小主播午餐播報(每週二、四) (9) 閱讀存摺。 (10) 主題書展(10-5 月)。 (11) 小小說書人徵件活動(1-4 月)。 (12) 自編故事劇本徵件活動(9-10 月)。	115 年 8 月-116 年 6 月
		2. 圖書採購及圖書館利用教育。	
		3. 老松兒童刊物。	
		4. 圖書志工及愛閱志工招募、培訓及服務管理。	
5	英語暨雙語學習	1. 推動英語情境中心英語體驗學習。	115 年 8 月-116 年 7 月
		2. 辦理國際英語日，規劃相關節慶活動。	
		3. 每週一、二、四、五播放 ICRT Lunch Box 廣播節目。	
		4. 辦理 115 學年度雙語課程學校計畫： (1)實施一、二年級雙語課程每週 8 節：包含青松新世界 2 節、雙語生活 4 節、雙語體育 2 節。 (2)實施三、四、五、六年級雙語課程每週 7 節：包含英	

		語+青松新世界 3 節、雙語藝文 2 節、雙語體育 2 節。	115 年 8 月-116 年 7 月
6	學習 評量	1. 實施期中、期末定期評量，並提前召開審題會議： (1)期中評量：115 年 11 月 5 日至 11 月 6 日。 (2)期末評量：116 年 1 月 12 日至 1 年 13 日。	115 年 8 月-116 年 7 月
		2. 辦理五年級國、英、數基本學力檢測。	115 年 10 月 13 日
		3. 推動多元評量。	115 年 9 月-116 年 6 月
		4. 實施作業調閱(定期調閱與不定期抽閱)。	
7	課後 照顧	1. 辦理課後照顧班： A. 低年級:週一、三、四、五 中午 12:40~16:00、16:00~17:30、17:30~19:00。 B. 中年級:週三、五 中午 12:40~16:00、16:00~17:30、17:30~19:00。 C. 高年級: 週三 中午 12:40~16:00、16:00~17:30、17:30~19:00。 2. 有關課後照顧班報名問題請電洽老松國小(02)2336-1266 分機 114 蘇老師，或分機 110 周主任。	115 年 8 月-116 年 6 月
8	補救 教學	1. 辦理國語、數學攜手班與英語激勵班。 2. 班級教師輔導學習弱勢學生。	115 年 9 月-116 年 8 月
9	學生 競賽 及 成果 發表	1. 辦理一~五年級校內外多語文學藝競賽 (1)國語文： A. 四~五年級(五年級可代表學校): 演說、朗讀、寫字、作文、字音字形、硬筆書法(可代表學校)。 B. 一~三年級: 一~三年級朗讀、三年級硬筆書法(可代表學校)、 三年級演講、三年級作文。 (2)本土語： A. 閩語-演說、朗讀、歌唱； B. 客語-演講、朗讀、歌唱； C. 原民語-演講、朗讀、歌唱。 (3)英語：三年級演說(可代表學校)、四年級朗讀。	115 年 9 月-116 年 6 月
		2. 辦理校內外美術比賽。	115 年 9 月-116 年 6 月
		3. 辦理校內外科學展覽競賽。	115 年 8 月-116 年 3 月
		4. 辦理校內外資訊競賽。	115 年 9 月-116 年 6 月
10	入學 及 轉學	1. 國小新生報到及畢業生分發國中事宜、辦理新生招生說明會。	115 年 8 月-116 年 7 月
		2. 編班作業、額滿登記、暫緩入學申請及轉學等事宜。	

11	獎助學金申請	在學證明書、成績單申請、獎助學金申請及第三胎以上子女教育補助金申請。	115 年 8 月-116 年 7 月
12	資訊業務	1. 資訊教育推展與課程規劃、推動資訊融入教學及辦理校內外教師資訊研習。 2. 校園無線網路規劃、建置、維護、資訊設備、軟體採購。 3. 網路控管、主機群管理、網路設備汰換更新。 4. 資訊安全系統管理、規劃執行校園級行政 e 化業務。 5. 辦理學生資訊競賽事宜。 6. 編列資訊相關預算、辦理軟硬體申購、安裝規劃級維護處理資訊耗材更換事宜。 7. 管理校園網路系統帳密、佈線等事項。 8. 維護校園行政電腦新增軟體安裝級網路系統事項。 9. 管理電腦硬體、軟體程式、光碟資料及週邊設備。 10. 學校網頁建置與更新，符合無障礙網頁規範。	115 年 8 月-116 年 7 月
13	教學設備管理	1. 辦理教科書評選、異動、採購、發放及免費教科書調查（安心就學、原住民、因公殉職子女）。 2. 簿本、美勞材料需求調查、請購。 3. 教學設備管理、教室教學設備配發與管理、教具室教具管理及教學設備需求調查、請購。	115 年 8 月-116 年 7 月
14	圖書借閱管理	1. 圖書館內借還書，圖書環境管理。 2. 新書編目、舊書報廢及採購新書參與。 3. 圖書館年節活動之推行，每學期書展舉辦。 4. 推動圖書利用教育，圖書資訊諮詢及教師閱讀教學協助。 5. 圖書志工及愛閱志工訓練及管理。	115 年 8 月-116 年 7 月
15	資源整合	1. 週三公益寫作班：與龍山寺、聯合報共同辦理二~六年級公益寫作班每學期 8 次課程。 【第 1 學期上課日期：10/7、10/14、10/21、10/28、11/4、11/11、11/18、11/25。】	第 1 學期：115 年 10~11 月 第 2 學期：116 年 4~5 月
16	進修部	1. 每週一、三、五晚上 7 時至 9 時開辦 7 個班級夜補校課程，歡迎本國籍與新住民到本校報名學習。 （本學年度開學日：115 年 9 月 2 日星期三）。 2. 報名或有任何問題請電洽老松國小教務處(02)2336-1266 分機 114 蘇老師或分機 110 周主任。	115 年 8 月-116 年 7 月

【學務處】

學務處主管學生生活教育與活動，指導學生培養良好品德與行為，使具備未來獨立思考、生活的能力，因此學務處工作包含生活與品德的培養，以及辦理活動豐富學生生活經驗。學務處工作內容如下：

一、工作重點

1. 透過活動安排與制度建立，養成學生良好生活習慣與品德：

編號	活動名稱	活動說明	實施時間	實施對象
1	老松好兒童	配合班級榮譽制度推動	全學期	全校學生
2	學生朝會	生活教育、品德教育宣導、頒獎、輔導活動宣導	每週三 07:55 至 08:20	全校師生
3	楷模選拔： 模範生、 孝親、禮儀	選拔品行優良、行為端正之學生	學期中	全校學生
4	環境清潔教育	每日二次全校環境清潔活動	1. 晨間打掃： 08:20 至 08:35 2. 午間打掃： 13:20~13:35	全校
5	體育團隊訓練	田徑 大約每年 9 至 11 月訓練	每週一、四、五 08:00至08:30	中、高年級各團隊
		國術	每週一至五 07:40至08:30 12:40至13:40 16:00至17:30	
		鼓笛隊	每週一至五 16:00至17:30	

2. 執行例行性計畫、活動，營造合適的學習環境：

編號	活動名稱	活動說明	實施時間	實施對象
1	慢跑活動	每次至少： 低年級 200m 中年級 400m 高年級 600m	1. 每週三兒童朝會結束後 2. 體育課時間 3. 各班規定時間	全校學生
2	品德教育	1. 每月訂定核心價值主題。本學期主題：謙虛有禮、主	1. 各領域課程 2. 學生朝會宣導 3. 晨光閱讀	全校

		動積極、團隊合作、尊重生命、自主自律。 2. 結合圖書室推薦書籍，藉由閱讀推廣。 3. 融入各領域課程教學、彈性學習節數及相關活動。		
--	--	---	--	--

二、宣導適性

(一)關於學生通學安全維護

1. 上學時間 7 時 20 分至 7 時 50 分，鼓勵學生行走紅磚道進入大門。為培養孩子獨立自主的精神，上午 7 時 50 分以前，上學期間敬請讓小朋友自行進入校園，家長僅送至大門口，校園內有導護老師巡視安全。
2. 大門兩側小門基於安全考量，將不開放學生進出，以維上學安全。
3. 請勿在行人穿越道上讓子女上下車。汽機車接送，請至康定路圍牆邊黃線臨停區，讓學生下車行走紅磚道進入大門。請勿長時間停車，以保持交通順暢。
4. 請提醒子女配戴防身警報器，上、放學於穿堂進行刷卡。
5. 請遵守交通規則，不要逆向行駛至校門口停車，更不要在校門口迴轉。
6. 請督促貴子女在交通崗執勤時間（7：20 至 7：50）上學，確保路上安全。
7. 配合門禁管理；上學期間家長送孩子至校門口止步，配合換證穿背心入校等實施規定。

(二)關於學生身心健康與霸凌、性平防制

1. 留意學生情緒、行為，如有退縮、食慾下降、不願上學等情形，請與導師聯繫。
2. 平日指導孩子與友伴相處、遊戲應有的適當行為，避免肢體碰觸語表達不當，讓友伴出現被欺凌的感覺。
3. 引導孩子適當的禮貌與口語表達，減少言語表達與不雅字詞的出現，衍生性騷擾、言語霸凌等行為問題。
4. 學校設置霸凌問題投訴專線:02-23361266#124，或電子信箱：nobully@tlsp.s.tp.edu.tw，有問題都可提出。
5. 如欲學生有不雅、帶性暗示或性歧視的言行、舉措，除與導師聯繫，亦可向學務處提出告發，電話:02-23361266#124。

(三)關於校園新冠肺炎校園防疫管理指引教育部已在 6 月 4 日停止適用。惟為維護教職員工生相關權益，仍請配合以下事項：

1. 學校已無強制戴口罩規定，由師生自主決定；教職員工生如有疑似或感染呼吸道傳染病，或出現發燒、呼吸道症狀時，建議佩戴口罩；健康中心比照衛生福利部所列指定場所(醫療照護機構)建議佩戴口罩。
2. 請家長關心子女/學生身體健康，如出現發燒應主動通知導師以利學校（園所）追蹤班上學生健康狀況，並應在家休息避免外出，如出現咳嗽 或流鼻水等呼吸

道症狀應佩戴口罩。

3. 篩檢陽性輕症或無症狀者無需快篩，如需請假回歸學校請假規定辦理。篩檢陽性中重症者請依衛生福利部最新防疫措施進行隔離治療；符合解除隔離治療條件後，始可入校上課。公假不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學校評量成績。

(四)關於學校營養教育與免費營養午餐相關規定：

1. 本年度本校繼續參加西門群組午餐，供餐日期配合開學日期供餐。
2. 營養午餐使用食材皆符合相關法規及合約，使用非基改食品。
3. 如某日不用餐需停餐時，請停餐前3日至學務處填寫停餐單後交給衛生組辦理停餐。
4. 家長送餐，請家長於中午11：30至11：55前送至中央穿堂之午餐置放處。

(五)健康促進工作：

1. 加強及保持個人衛生習慣(如：勤洗手、打噴嚏、咳嗽需掩住口、鼻，擤鼻涕後要洗手)，指導孩子養成妥善處理口鼻分泌物等等衛生習慣。
2. 學校已清理校園環境並消毒，避免蚊蟲孳生；家中環境也拜託家長共同協助，尤其不可有積水之處，共同維護孩子健康。
3. 指導孩子注意視力保健、牙齒健康、體重控制、衛生習慣養成。
4. 減少提供專用的手機給孩子，減少孩子過度使用3C的機會，避免視力惡化與3C上癮問題。
5. 配合學校視力、齲齒檢查，並就醫矯治，保護孩子健康。
6. 減少給孩子吃零食的機會，以控制體重、維護健康。

(六)關於請假：

1. 事先以電話告知班級導師並填寫請假單交給導師。
2. 臨時請假，請直接以電話跟導師請假，事後到校補填假單。
3. 臨時請家無法聯繫到導師時，請撥請假專線23361266轉124生教組長，將協助轉知導師。
4. 若於上課期中，學生因事必須離校時，必填填寫『外出單』交導師核准，家長需到校帶離，並將外出單交給警衛人員後始得離校。

(七)其他多與孩子保持溝通，並與導師經常聯繫，親師合作是孩子學習成功的重要條件，請家長多與學校溝通聯繫。

(八)學生保險：

1. 為確保學生健康，每學期教育局會責成學校為學生投團體保險。學生因疾病或意外事故，可視需求申請理賠。
2. 申請學生保險理賠時需具以下文件：申請書、醫療收據正本、診斷證明書正本、學生或家長存摺封面影本(若存入家長戶頭，須提供戶籍謄本或戶口名簿影本)
3. 如有申請需要，請聯繫健康中心，電話：2366-1266轉126。

三、重要活動訊息

(一)學生活動

1. 校外教學

- (1)畢業旅行：本學期於115年11月18、19、20日(週三四五)辦理。

(2)校外教學：

一年級校外教學，預計於下學期實施。

二年級116/05/11(二)校外教學-偶戲館(下午)。

三年級09/29(二)校外教學-動物園。

四年級11/10(二)校外教學-兒童新樂園。

五年級09/18(五)校外教學-西門町威秀-超人再起(下午)。

五年級116/05/20(四)校外教學-中山堂(上午)。

五年級116/05/25(二)校外教學-天文科學教育館。

六年級校外教學-11/18(三)至11/20(五)畢業旅行。

六年級-116/03/08(一)校外教學-中山堂(上午)。

2. 課外社團及常年游泳訓練：115年8月31日(一)至116年1月19日(二)。

社團退費標準：(★請家長於課程日期結束前務必至學務處申請退費)

- (1) 於確定開班日前申請退費者，退還所繳費用之全部。
- (2) 確定開班後至未逾上課總時(節)數三分之一，而申請退費者，不論是否開始上課，退還所繳費用之三分之二。
- (3) 開班後超過上課總時(節)數三分之一、未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。
- (4) 申請退費時已超過上課總時(節)數之三分之二者，不予退費。
- (5) 學校因故未能開班授課者，應全額退還費用。
- (6) 前五項退費基準，如學習材料費已購置成品者，則發還成品。

目前確定開課的社團及常年游泳訓練如下：

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
12：00 至 12：40	午餐時間	午餐時間	午餐時間	午餐時間	午餐時間
12：50 至 14：20			1. 創意黏土 1250 2. 創意美術 1250 3. 直排輪 1250 4. 小小木匠		
14：30 至 16：00			1. 創意美術 1430 2. 羽球三 1430		
16：00 至 17：30	1. 國術武藝 2. 科技樂高 3. 籃球週一 4. 圍棋週一 5. 鼓笛週一五 6. 週一游泳班	1. 流行熱舞社 2. 合唱團 3. 鼓笛週二四 4. 國術二四 A 5. 國術二四 B 6. 陶笛週二 7. 週二游泳班	1. 羽球週三	1. 儀隊週四 2. 鼓笛週二四 3. 國術二四 A 4. 國術二四 B 5. 籃球週四 6. 週四游泳班	1. 羽球週五 2. 跆拳道 3. 鼓笛週一五 4. 週五游泳班

(二)游泳教學：

1. 老松國小三、四、五、六年級：9月14日起至10月23日（6週共12節課）。
2. 提供龍山國小五、六年級場地：9月中起至10月止。

(三)體育競賽

1. 校內游泳選拔賽(西區代表資格賽):9/14星期一08:00(本校游泳池)。
2. 臺北市西區運動會-游泳比賽:11/13，試水為11/11星期三13:30起。
3. 臺北市西區運動會-田徑比賽:12/02~12/03(田徑隊)。

【總務處】

一、 **美麗**校園-提昇優質學習環境

項次	工程名稱	進度
第 1 案	綜合大樓三樓廁所修建工程	已於 7/28(二)驗收完成，目前由學校接管使用。

二、 **效率**校園-適切運用各項資源

- 1、 維護良好的學習環境，提供良好的教學品質及經濟效益。
- 2、 維持游泳池正常營運，提供學生水上教育學習空間。
- 3、 檢討水電及電話費等相關經常性支出，避免不必要的浪費。
- 4、 落實公文書及檔案管理，提昇行政效率。
- 5、 妥善規劃校舍，杜絕閒置空間。
- 6、 全面清查物品財產，建立永續保管制度。

三、 **安全**校園-提供節能安全學習空間

- 1、 落實安全維護及門禁管理。
- 2、 全校建築物定期公共安全檢查。
- 3、 電梯、遊戲器材定期檢測保養。
- 4、 定期消防安全檢查及演練。
- 5、 定期飲水系統衛生管理。
- 6、 定期進行校園消毒及滅鼠，提供小朋友更良善的學習環境。



四、**開放**校園-增進社區良好互動

- 1、提供社區休閒場所及開放地下停車場，歡迎社區民眾使用。
- 2、提昇假日保全人員服務品質，維護假日校園開放秩序。
- 3、愛護校園，請勿將直排輪、腳踏車騎入校園，以維護校園環境。
- 4、持續協助鄉土中心及剝皮寮西側營運管理。

總務工作主要在支援教學，以營造美麗、效率、安全及開放的校園為重要目標，並且滿足學生學習及教師教學所需。總務處將繼續本著服務全校師生的心，積極有效率的完成各項工作，以創造更高品質教學環境。未來的一年我們仍持續懷抱熱忱為大家服務，希望大家給予總務處團隊支持及鼓勵，謝謝！



美麗

效率

安全

開放

【輔導室】

輔導室是聆聽學生心聲的溫馨園地，透過辦理各項輔導活動，協助開發全體學生的興趣，發現孩子的潛能，藉以涵養學生自我管理的彈性與情緒調節的能力，促進學業學習、人際互動等生活適應。

積極運用與結合校內外資源建置完善的輔導體系，發展符合本校特色與學生需求的輔導。我們重視孩子的校園適應與心理健康，家長是我們合作的好夥伴，若家長發現孩子有情緒與學習方面的適應困難，歡迎和導師聯繫或洽輔導室諮詢。小朋友也可以寫信投遞到小松鼠信箱，分享心情和煩惱。

線上諮詢服務(02)23361266 轉 140-142

輔導室諮詢信箱 squirrel@tlsp.s.tp.edu.tw

小松鼠信箱(學生專用):放置於輔導室走廊的實體信箱

壹、輔導室團隊成員

輔導主任 盛心亭(分機 140)

特教組長 黃瓊毓(分機 141)

專任輔導教師 陳龍恩(分機 142)、兼任輔導教師 何家瑋(分機 144)

樂齡專案教師 康宛如(分機 143)

學習中心教師 李欣怡、李雅惠(分機 151) 許瑜青(分機 152)

學習中心教師 羅慧娟(分機 153) 張婉雯(分機 154)

貳、輔導室業務重點

一、整合資源建構輔導網絡

(一)運用校內外輔導資源，結合社福系統，落實三級輔導。

(二)啟動安心就學溫馨輔導計畫和教育儲蓄戶及社區公益資源，協助需要關懷的學生。學生或家庭有特殊困難或變故需協助，除了現行各項補助之外，生活仍有困難者，請向級任老師或各行政處室提出需求，學校將尋求適當的管道或社會資源協助，讓所有學生均能安心就學。

二、學生輔導與諮商

(一)辦理生命教育和特教宣導，進行全校性的輔導活動。

(二)定期辦理小團體輔導活動，幫助學生提升自我及成長。

(三)規劃辦理輔導主題活動暨入班宣導活動。

對孩子的關愛要即時而適切，對孩子的各種行為也要隨時注意關懷，並做適當的輔導。

輔導室的輔導教師及本區心理師、社工師，提供專業而且適切的諮商，依法絕對保護個人隱私。

(四)辦理輔導和特教知能教師研習

專業知能進修研習，提供相關專業資訊，增進教師輔導和特教知能。

三、身心障礙及資優等特殊教育

(一)提供專業特殊教育服務，個別化適性的課程，激發潛力多元發展。

(二)進行特殊教育兒童鑑定安置與輔導。

(三)進行身障生和資優生鑑定安置。

(四)申請語言治療師、物理治療師、職能治療師、聽力訓練師到校為身心障礙學生提供資源。

(五)申請特教助理員協助身心障礙學生上課與課間活動之需求。

(六)資優教育提供資優生選擇區域衛星方案或校本資優課程方案。

(七)升國七新生鑑定安置轉銜

(八)融合教育特教教宣導活動

四、家庭教育

(一)親職教育活動及親職講座，提升親職知能。

(二)辦理學校日活動，各班成立班親會，促進親師溝通和合作。

(三)家庭教育除融入領域課程，並於每學年實施四小時以上之課程及活動。

五、協助家長會業務

(一)家長會班級代表推選和班親會組織

(二)家長會會員代表大會、常委會和委員會召開

(三)家長會事務協助

六、愛心志工服務隊運作發展

(一)年度志工招募和核發志願服務證

(二)志工特殊教育訓練和志工服務紀錄冊申辦

(三)彙整各組志工排班表和服務時數

(四)志工督導、檔案建立以及志工整合平台管理

(五)志工保險和獎勵表揚

(六)志工服務成果彙整和呈報

115 學年度老松愛心志工隊志工招募

一年一度志工招募，歡迎加入本校「愛心志工隊」行列，陪孩子一起快樂成長！凡現任家長有意願擔任志工作者，請於 9/18(五)前填寫 google 報名表單(逾時不候)。老松愛心志工報名表單：<https://forms.gle/232zv8z55GHSJ9Mi6>

1、未領有志願服務紀錄冊者/初次擔任志工作者，請至臺北 e 大網站完成線上 6 小時志工基礎教育訓練，研習證明請於 9 月 18 日(五)前送至輔導室。

2、完成線上志工基礎教育訓練後，須參加 9 月 18 日(五)18:00~21:00 學校舉辦的 3 小時教育類志工特殊訓練。具足基礎和特殊訓練時數，輔導室協助申請志願服務紀錄冊，發給學校志工證後加入志工行列，開始排班服務。



臺北 e 大線上
課程操作說明



七、臺北市萬華區樂齡學習中心

臺北市萬華樂齡學習中心由老松國小輔導室辦理，中心以生活安全、運動保健、心靈成長、

人際關係、社會參與為主軸，並結合在地資源與產業特色，提供 55 歲以上國民活躍老化課程，希望達到樂齡長者快樂學習、樂而忘齡、促進健康以及提升生活品質等目標。

(一)樂活:營造溫馨快樂學習環境，歡喜相聚廣結益友，活化樂齡終身學習。

(二)智慧:增進鄉土文化、生態環境與社區發展之關懷，傳承銀髮智慧之價值。

(三)健康:建立正確養生保健觀念，正向老化樂而忘齡，促進代間互相學習分享

參、本學期重要工作期程

分類	主題	期程
一、節慶惜福感恩活動	1. 祖孫手牽手，齊步上學走暨歡迎新生入學	8/31(一)7:30-12:00 1. 祖孫共學 2. 迎新活動 3. 新生家長座談
	2. 教師節活動	9/14(一)~9/24(四)教師節系列活動 師情話意-為您點首歌。 9/23(三)學生朝會教師節活動
	3. 歲末關懷感恩月	1. 弱勢學生關懷物資申請和發放 2. 12/30(三)學生朝會生命教育歲末感恩
二、學生輔導諮商與特教宣導服務	1. 特教宣導 (1)特教議題宣導	1. 9/30-10/16 特教宣導活動 低年級:特教小超人 中高年級:换位思考眼鏡 2. 11/2 特教議題宣導班級活動作品展示開始
	(2)特教主題宣導	11/25(三)學生朝會特教宣導
	(3)社團法人台北市脊髓損傷者協會-輪椅體驗	11/23(一)四年級全體學生
	(4)特教專欄	9 月、11 月、1 月
	2. 輔導教師輔導活動 (1)一年級輔導議題入班宣導~ 人際互動、友善校園	9/30(三)第二節 101 10/7(三)第一節 102 10/7(三)第二節 103
	(2)三年級輔導議題入班宣導~ 生命教育	9/14(一)第三節 301 9/14(一)第四節 302 9/21(一)第四節 303
	(3)五年級輔導議題入班宣導~ 性別平等教育	9/17(四)第一節 501 9/17(四)第二節 502 9/24(四)第一節 503 9/24(四)第二節 504
	(4)小型團體輔導 二年級：做自己情緒的小主人	8/27(四)發計畫 9/7(一)發推薦表

		9/18(五)回收推薦表 10/13-12/01 每週二午休 (期中考週不暫停)
(5)小型團體輔導 四年級：快樂溝通營		8/27(四)發計畫 9/7(一)發推薦表 9/18(五)回收推薦表 10/15-12/10 每週四午休 (11/5 期中考週暫停一次)
(6)小型團體輔導 六年級：人際樂悠遊		8/27(四)發計畫 9/7(一)發推薦表 9/18(五)回收推薦表 10/16-12/4 每週五午休 (11/6 期中考週不暫停)
(7)個案輔導		依個案需要作安排
3. 榮譽制度 (1)榮譽卡 (2)榮譽狀 (3)老松好兒童		9/1(二)~1/8(五)收件和兌換
4. 輔導室信箱(小松鼠信箱)		9/1(二)~1/8(五)實體信箱收件
5. 認輔工作		9/7(一)前繳交認輔教師意願調查表 9/18(五)認輔學生提報表截止收件 期初、期末認輔會議(另訂) 1/8(五)前繳交認輔紀錄
6. 愛心志工輔導資源 (1)一年級學習輔導志工服務		8/27(四)發推薦表 9/22(二)回收推薦表 10/1(一)8:30 學輔志工期初會議 10/5-12/31 週一和週四 7:50-8:30 12/31(四)8:30 學輔志工期末會議
(2)一年級 EQ 志工服務		9/10(四)08:00 志工會議暨培訓 7:50~8:30 週四晨光 11/26(四)、12/3(四)、 12/10(四)、12/17(四)、 12/24(四)、12/31(四)
(3)二年級 EQ 志工服務		9/10(四)08:00 志工會議暨培訓 7:50~8:30 週五晨光 9/11(五)、9/18(五)、10/2(五)、 10/16(五)、10/23(五)、10/30(五)
(4)三年級 EQ 志工服務		9/10(四)08:00 志工會議暨培訓 7:50~8:30 週五晨光

三、教師增能研習		11/13(五)、11/20(五)、 11/27(五)、12/4(五)、 12/11(五)、12/18(五)
	(5)四年級 EQ 志工服務	9/10(四)08:00 志工會議暨培訓 7:50~8:30 週四晨光 9/10(四)、9/17(四)、9/24(四)、 10/1(四)、10/8(四)、10/15(四)
	7. 實施測驗 四年級 SPM 測驗	9/14(一)第三節 401 9/14(一)第四節 402 9/21(一)第三節 403 9/21(一)第四節 404
	8. 六年級升學輔導到龍山國中	11/13(五)8:20-10:20
	9. 學生輔導資料登錄	1/19(二)前導師、輔導教師完成
	10. 安心就學溫馨輔導計畫	8/31(一)開始收件 9/8(一)截止申請 9/14(一)審核通過名單提交各處室 憑辦
	11. 單親家庭、隔代教養、依親教 養、新住民子女等資料彙整	8/27(五)發下 9/1(二)-9/11(二)彙整表收件
	特教暨輔導知能研習	8/27(四)13:40-16:00
四、親職教育研習	1. 新生入學親職教育宣導資料	8/31(一)
	2. 學校日親職教育宣導資料	9/12(六)
	3. 親職教育講座	12/6(日)10:00-12:00
五、各項輔導和特教會議	1. 融合教育會議 (分低、中、高年級三場)	9/2(三) 低年級 13:40 中年級 14:10 高年級 14:50
	2. 學校日	9/12(六)8:00-12:00
	3. 學生輔導工作委員會	9/30(三)13:40-15:00
	4. 家庭教育委員會會議	9/30(三)13:40-15:00
	5. 特教推行委員會會議	第一次 9/30(三)15:00-16:00 第二次 1/13(三)13:40-16:00
	6. 中輟生鑑定安置工作會議	9/30(三)13:40-15:00
	7. 校園心理健康促進工作小組會議	9/30(三)13:40-15:00

	8. 校園學生自我傷害三級預防工作小組會議	9/30(三)13:40-15:00
	9. 適應欠佳學生轉介特教鑑定前介入輔導暨特教鑑定安置	10/7(三)14:30 第一學期在校生鑑定安置送件會議 8/27(四)發一級輔導觀察記錄 9/29(二)發二級輔導第一次調查 10/20(二) 14:00 輔導服務需求評估會議(會前會) 10/21(三) 13:20 輔導服務需求評估會議 11/10(二)發二級輔導第二次調查 12/15(二) 14:00 輔導成效評估會議(會前會) 12/16(三) 14:30 輔導成效評估會議 12/31(四)校內報名截止 2月下旬線上申請截止
	10. 教育關懷獎審議會議	9/14(一)前校內送件 9/21(一)9:00 校內審議會議
	11. 教育儲蓄戶管理	1. 8/28(五)前更新資料 2. 每月收支登錄 3. 依申請進行審議 4. 1/5(二)8:30 年度會議
	12. 個案會議	依個案需要作安排
六、輔導資源連結	依個案需求媒合校外各項資源	不定時
七、家長座談	1. 新生家長座談 (1)第一階段~與班級導師 (2)第二階段~與各處室	8/31(一) 8:40-9:20 9:30-11:30
	2. 學校日家長座談 (1)校務報告-各處室宣導 (2)科任教學計畫報告 (3)級任教學和班級經營計畫報告 (4)召開班親會，選出家長會班級代表二名	9/12(六)8:00-12:00
八、志工招募和運作	1. 志工招募 2. 志工特殊教育訓練 3. 志工服務紀錄冊申辦 4. 彙整志工排班表和服務時數 5. 志工整合平台管理 6. 志工督導和檔案建立	8/1(一)-9/18(五)愛心志工招募 8/28(五)13:40 愛心志工督導小組會議 8/31(一)19:00 愛心志工大會 9/18(五)18:00-21:00 愛心志工教育類特殊訓練

	7. 志工保險和獎勵表揚 8. 志工服務成果彙整和呈報	
九、協助學生家長會	1. 家長會班級代表推選 2. 家長會會員代表大會 3. 家長會常委會和委員會 4. 家長會事務協助	9/12(六)上午學校日班親會 9/19(六)第一次會員代表大會
十、萬華樂齡學習中心	1. 115 年第 2 期樂齡開課 (1)公告簡章	8/28(五)
	(2)報名 第一階段報名	8/31(一)8:00-9/12(五)20:00
	線上超額抽籤	9/11(三)9:00
	公告錄取名單	9/11(三)18:00 前
	第二階段報名(未額滿班)和新生交 照片	9/14(四)、 9/15(五) 8:00-12:00, 13:30-20:00
	(3)開學典禮	10/2(五)
	(4)專題講座	10/2(五) 交通安全 10/19(一) 男性關懷 11/16(一) 肌耐力與肌少症
	(5)樂活、健康、防災宣導週	10/5(一)-10/9(五)每堂課入班進行政策議題宣導並在環境介紹後實施防災演練。
	(6)各類學習課程	10/5(一)-12/16(三)
	2. 臺北市樂齡終身學習獎表揚	10 月
	3. 臺北市樂齡學習專業人員(一般講師)培訓	9/14(一)-9/18(五)
	4. 講師會議、志工培訓和會議	每月依期程辦理
	5. 樂齡成果填報 成果報告書報局	每月 1 月
十一、協辦臺北市鄉土歌謠比賽(本校為場地組)	1. 工作會議 (1)局端籌備會議 (2)領隊會議(萬大國小主辦)	8/17(一)
	2. 場地布置	12/8(二)(暫定待通知)
	3. 臺北市鄉土歌謠比賽	12/4(五)、12/7(一)、12/8(二)
十二、特教工作事宜	續聘兼任鐘點特教助理員	8/31(一)
	身障生交通補助費申請	9 月份
	資賦優異學生縮短修業年限	9 月份
	相關專業人員到校服務	9-12 月份
	一般智能資優鑑定安置報名	10 月份

	在校生鑑定安置送件說明會	10/8(三)14:30
	升國七新生鑑定安置轉銜說明會	10 月份
	視障用書申請	11 月份
	一般智能資優鑑定初選	11/5(三)
	入學國民中學鑑定安置送件	11 月份
	入學國民小學鑑定安置報名	12 月初
	一般智能資優鑑定複選(一)	12 月份
	在校生鑑定安置結果確認	12 月份
	第二學期特教助理員申請	1 月份
	相關專業人員服務績效評估	1 月份

肆、給家長的小叮嚀

一、家暴防治 113 保護專線

若您發現有兒童、少年、老人、身心障礙者遭受不當對待，或您本身有遭受家庭暴力、性侵害、性騷擾等情事，不分縣市、24 小時全天候可以手機、市話、簡訊（聽語障人士）直撥「113」，將有專業值機社工人員與您線上對談，提供您相關諮詢、通報、轉介等專業服務，113 保護專線將遵循保密原則，不會任意向第三人透漏您的個人資料，請安心撥打。

二、為什麼分享照片會有事？兒少性剝削防治 你我一同守護

資料來源：改寫自衛福部保護司 <https://dep.mohw.gov.tw/DOPS/lp-1269-105.html>

網路的世界發達，在使用時也有相關的禮儀以及法律規範，請協助指導與叮嚀孩子，在使用手機時，如果拍攝他人裸照、分享、持有或者是轉傳，都有可能觸犯兒少性剝削防治防制條例、刑法和個資法。

衛福部提醒如何有效杜絕兒少性剝削：

1. 不拍攝：不拍攝裸照，不論是自拍或者拍攝他人。
2. 不持有：不小心取得，請盡速刪除。
3. 不轉傳：抱持著同理心，不轉傳裸照，杜絕散佈。
4. 不八卦：不討論被害人個資，保護他人，也保護自己避免觸法。

三、社會情緒學習（SEL）是什麼？

資料來源：摘要取自親子天下摘要取自親子天下

<https://premium.parenting.com.tw/article/5093530>

社交情緒學習(Social & Emotional Learning) SEL 的五大核心能力

自我覺察 — 認識自己的情緒與行為反應

自我管理 — 控制情緒、保持專注與抗壓能力

社會覺察 — 同理他人、理解不同背景與觀點

人際技巧 — 有效溝通、合作、衝突解決負

責任的決定 — 評估後果，選擇合宜行為

為什麼 SEL 對孩子重要？

隨著數位時代與 AI 帶來的焦慮，學習 SEL 能幫助孩子培養幸福力與韌性，成為面對未來挑戰的重要心理支柱。

在家庭中如何培養 SEL？

1. 建立情緒量表，協助孩子辨識並表達不同情緒（例如：快樂、難過、生氣）可作為家長與孩子共同討論的工具。
2. 培育家庭中的同理文化：教孩子理解別人的感受、表達尊重與關懷。
3. 讓孩子參與決策，從小練習負責任的決定，逐步建立自信與判斷能力。

四、親職教育手冊「我和我的孩子——一本給家長的手冊」

為陪伴家長與孩子共同經營學校及家庭生活，教育部邀集專家學者編製《我和我的孩子——一本給家長的手冊》親職教育手冊（包含幼兒篇、國小篇及青少年篇），針對家有學前、國小及青少年階段孩子的家長，可能面對的親職課題，透過簡單易懂的條列式小提醒，協助家長輕鬆學習親職知能及技巧。





五、傾聽 6 部曲

週週有傾聽，讀懂孩子心。每週至少一天家庭傾聽日。

傾聽 6 部曲的核心面向

食：從聊晚餐吃什麼、食物喜好或用餐時的趣事切入，輕鬆開啟對話。

衣：從穿搭、挑選衣物或對外表的想法聊起。

住：談論房間擺設、居家生活或空間感受。

行：聊聊上下學通勤、出遊路途中的見聞與經歷。

育：關心學校生活、學習狀況、同學互動或閱讀經驗。

樂：分享休閒娛樂、喜愛的遊戲、音樂、運動或假日活動。

六、「學生申訴及再申訴制度」宣導

教育部國民及學前教育署「學生申訴及再申訴專區」<https://reurl.cc/qYXXaE>

～看見孩子的亮點，適性揚才，您我一起來～